

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**  
Администрации города Юрги Кемеровской области  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
**«Основная общеобразовательная школа № 15 г.Юрги»**

**П Р И К А З**

от 30.08.2024

№ 186-Д

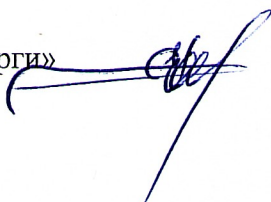
**о деятельности родительского контроля за организацией горячего питания в образовательной организации на 2024-2025 учебный год**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о порядке организации питания, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой на 2024-2025 учебный год, в состав которой включить по 1 представителю (родителю, законному представителю) от каждого класса (Приложение 1).
2. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы заполняется Чек – лист (Приложение 2) который включает:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - соблюдение графика работы столовой.
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3).
5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
6. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в неделю (Приложение 4).
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по БОП В.А. Бельшева.

Директор МБОУ «ООШ № 15 г. Юрги»



Е.Г. Домнина