

П Р И К А З

25.04.2022

№ 257

**Об организационном обеспечении
проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего образования в 2022 году
(ГИА-9)**

На основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки:

- от 7.11.2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- от 17.11.2021 г. № 836/1481 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году»;

- от 17.11.2021 г. № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году»;

- от 14.03.2022 г. № 128/387 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.11.2021 г. № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году» и от 17.11.2021 г. № 836/1481 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году».

- приказов Министерства образования Кузбасса:

- от 01.03.2022 № 476 «Об утверждении минимального количества баллов и шкалы перевода суммарного первичного балла за выполнение экзаменационных работ в отметку по пятибалльной системе оценивания по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего образования в форме основного государственного экзамена в Кемеровской области - Кузбассе в 2022 году»;

- от 01.03.2022 № 477 «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по иностранным языкам в Кемеровской области - Кузбассе в 2022 году»;

- от 01.03.2022 № 478 «Об утверждении специалистов, ответственных за работу с экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2022 году»;

- письма Рособрнадзора № 04-18 от 31.01.22 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2022 году»;

в целях обеспечения соблюдения установленного порядка организации и проведения ГИА-9 в 2022 году на территории Юргинского ГО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ) на базе:

– МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 3 г. Юрги» (ППЭ – 862);

– МАОУ «Гимназия города Юрги» (ППЭ – 863);

– МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г.Юрги» (ППЭ – 868);

– МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Юрги» (ППЭ – 1109);

– ППЭ – 9046 – Юргинский р-н, д.Зимник, ул.Молодежная, 17б;

– ППЭ – 9047 – г.Юрга, ул. Московская, 23-38;

– ППЭ – 9048 – г.Юрга, ул. Нахановича, 117.

на период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с **19 мая 2021 по 9 июля 2022 года.**

2. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации учащихся, а также за получение экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2021-2022 учебном году освоивших основные образовательные программы основного общего образования в 2021-2022 учебном году – Ковалеву Татьяну Викторовну, главного специалиста отдела общего образования Управления образованием Администрации города Юрги.

3. Утвердить прилагаемые (приложение 1):

- Состав лиц, назначенных руководителями ППЭ;

- Состав лиц, назначенных членами ГЭК;
- Состав лиц, назначенных техническими специалистами;
- Состав лиц, назначенных специалистами по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике;
- Состав лиц, назначенных специалистами по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и экспертами, оценивающими лабораторные работы по химии;
- Состав лиц, назначенных ассистентами, учащих с ОВЗ.

4. Руководителям ППЭ года провести с работниками ППЭ инструктаж не позднее чем за 1 день до экзамена.

5. Директорам школ на базе которых открыты ППЭ совместно с руководителями ППЭ, членами ГЭК, организаторами в аудитории и вне аудитории за 1 день до проведения ГИА-9 в соответствии с требованиями законодательства:

5.1. подготовить необходимое количество аудиторий для размещения участников (приложение 2);

5.2. для экзамена по русскому языку обеспечить все аудитории звуковоспроизводящими средствами для прослушивания CD-дисков с текстом изложения; орфографическими словарями и толковыми словарями для ГВЭ;

5.3. обеспечить каждую аудиторию работающими часами, находящимися в поле зрения участников.

5.4. обеспечить аудитории для проведения ГИА заметным обозначением их номеров;

5.5. обеспечить помещения ППЭ заметным обозначением о ведении видеонаблюдения;

5.6. обеспечить каждое рабочее место участника ГИА в аудитории заметным обозначением его номера;

5.7. убрать (закрыть) в аудиториях стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией;

5.8. подготовить отдельное место (помещение) для хранения личных вещей участников до входа в ППЭ;

5.9. подготовить отдельное место (помещение) для хранения личных вещей работников до входа в ППЭ;

5.10. подготовить отдельное место (помещение) для сопровождающих до входа в ППЭ;

5.11. подготовить помещение для представителей СМИ до входа в ППЭ;

5.12. подготовить помещение, изолированное от аудиторий для проведения экзамена, для общественных наблюдателей в ППЭ;

5.13. подготовить помещение для медицинского работника;

5.14. подготовить журнал учета участников экзамена, обратившихся к медицинскому работнику;

5.15. подготовить ножницы для вскрытия доставочных пакетов с ЭМ для каждой аудитории;

5.16. подготовить листы бумаги для черновиков со штампом образовательной

организации, на базе которой расположен ППЭ, из расчета по два листа на каждого участника ГИА, а также дополнительные листы бумаги для черновиков;

5.17. подготовить конверты для упаковки бланков 1, бланков 2, КИМов, использованные черновики паковать в мультифоры вместе с сопроводительными бланками;

5.18. подготовить в необходимом количестве инструкции для участников экзамена, зачитываемые организаторами в аудитории перед началом экзамена (одна инструкция на одну аудиторию).

6. Техническим специалистам ответственным за видеонаблюдение в ППЭ организовать бесперебойную работу систем видеонаблюдения при проведении ГИА-9 во всех ППЭ в режиме оффлайн.

7. Отделу общего образования (Михайлова Г.В.):

7.1. Распределить участников ГИА-9 по ППЭ (Приложение 3).

7.2. Распределить организаторов в аудитории и вне аудитории на ГИА-9 по ППЭ согласно расписания (Приложения 4-6).

7.3. Провести ГИА-9 согласно расписания.

8. Руководителям ОУ:

8.1. Выдать уведомления на экзамены участникам ГИА-9.

8.2. Направить по приказу ОУ в дни проведения ГИА-9:

- работников ППЭ в соответствующее ППЭ;

- участников и лиц, сопровождающих участников ГИА-9.

8.3. Передать директору базы ППЭ по акту приемки – передачи (Приложение 7) разрешенные средства обучения и воспитания (за сутки до проведения соответствующего экзамена).

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образованием

Т.М.Толстошеева