Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 30. 08.2016

Утверждаю
Директор школы
_____Е.В.Полицинский
Приказ № от 30.08.16г.

Положение о тематическом контроле
МБОУ «Основная общеобразовательная школа №15 г. Юрги»

I. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ООО, ФГОС НОО, Письмом Министерства образования РФ от 10.09.99 №22-06-874 «Об обеспечении инспекционно - контрольной деятельности», Письмом Министерства образования РФ от 7.02.2001 г. № 22-06-147 «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений», Законом Кемеровской области «Об образовании», Положением об инспекционно-контрольной деятельности Управления образованием Администрации г. Юрги, Уставом школы, Программой развития школы и регламентирует содержание и порядок тематического контроля в МБОУ «Основная общеобразовательная школа №15 г. Юрги»

Под тематическим контролем понимается проведение членами администрации школы наблюдений, обследований в пределах своей компетентности. Темы контроля определяются проблемно - ориентированным анализом работы школы по итогам учебного года, основными тенденциями развития образования в городе, регионе, стране.

II. Цель тематического контроля:

Целью тематического контроля является совершенствование уровня деятельности общеобразовательного учреждения, совершенствование механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования).

III. Задачи тематического контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнение законодательных или иных нормативно - правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- отслеживание условий проведения учебных и внеурочных занятий в связи с введением ФГОС ООО, ФГОС НОО;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательных отношений.

IV. Вопросы тематического контроля:

- соблюдение законодательства РФ в области образования; соблюдение требований по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- соблюдение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- использование методического обеспечения при организации образовательных отношений;
- ведение документации школы;
- использование финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;

- своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ, законодательством Кемеровской области и правовыми актами органов местного самоуправления;
- вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения.

V. Методы тематического контроля:

- наблюдение, исследование;
- анализ (выявление причин, определение тенденции развития явления);
- беседа;
- изучение документации; тестирование.

VI. Тематический контроль осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

VII. Правила тематического контроля:

- тематический контроль осуществляет директор и его заместители по учебно-воспитательной работе;
- в качестве экспертов к участию в тематическом контроле могут привлекаться специалисты, работающие в научных и методических учреждениях, а также руководители предметных методических объединений и руководители методических объединений классных руководителей;
- директор издает приказ о сроках и теме предстоящей проверки, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план - задание, назначает проверяющих;
- продолжительность проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 уроков и других мероприятий;
- секретарь обязан ознакомить учителя с приказом под подпись, с планом - заданием и членами комиссии.

VIII. Основанием для тематического контроля является:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- апробирование нововведений.

IX. Объекты тематического контроля:

- санитарно - гигиенический режим и техника безопасности;
- школьная и классная документация;
- рабочие программы и тематическое планирование;
- предметные методические объединения;
- столовая школа;
- работа с одаренными детьми;
- работа с больными детьми;
- работа с детьми, имеющими пониженную мотивацию к учебной деятельности;
- подготовка к ГИА;
- индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору;
    - учебные кабинеты;
    - дневники и тетради учащихся;
    - библиотека школы;
    - музей школы.

X. Результаты тематического контроля оформляются в виде аналитической итоговой справки, служебной записки, доклада, с последующим приказом по итогам проверки. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы, рекомендации.

XI. Информация о результатах доводится до работников школы в течение 7 дней с момента завершения проверки. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях педсоветов, совещаниях при директоре, на заседаниях методических объединений, учительских планерках.

Подписано цифровой подписью: Полицинский Евгений Валериевич
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C343233303033323532383837, 1.2.643.100.3=120B303336323230303333937, email=cbuogorod@mail.ru, c=RU, st=Кемеровская область, l=Юрга, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15 Г.ЮРГИ", givenName=Евгений Валериевич, sn=Полицинский, cn=Полицинский Евгений Валериевич
Дата: 2022.04.01 11:23:53 +07'00'