УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ № 15 г.Юрги»
_____ З.Ф.Швецова
«15» 01 2015
пр № 5 к от 15.01.2015

Положение
по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 15 г.Юрги»

2014 г.

Термины и их определения.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение по противодействию коррупции (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и представляет собой базовый документ, определяющий основные задачи, направления и ключевые принципы деятельности МБОУ «ООШ № 15 гЮрги» (далее – УЧРЕЖДЕНИЕ), направленной на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений, соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

2. Целью настоящего Положения является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников к коррупционным проявлениям.

3. Задачами антикоррупционной политики Учреждения являются:
- формирование у работников единообразного понимания позиции о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Учреждения
и его сотрудников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанности сотрудников знать и соблюдать принципы и требования, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

4. К принципам антикоррупционной политики относятся:
- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов государственной власти, самоуправления, работниками подведомственных учреждений и иными лицами;
- принцип личного примера руководства. Руководитель и подчиненные сотрудники должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением, создавать внутриорганизационную систему предупреждения и противодействия коррупции;
- приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией;
- недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы сотрудников, совершивших коррупционные правонарушения;
- недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;
- осуществление мониторинга коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, и устранения выявленных коррупционных рисков;
- информирование и обучение. Учреждение размещает настоящее Положение в свободном доступе на сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов, содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

II. Область применения и круг лиц, попадающих под ее действие.

1. Настоящее Положение предназначено для использования в работе по реализации мер по противодействию коррупции, в части соблюдения принципов и требований, ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.
2. Кругом лиц, попадающих под действие Положения являются работники Учреждения, а также иные лица работающие по гражданско-правовым договорам.

III. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

В учреждении создается Комиссия по противодействию коррупции. Основными задачами комиссии являются:
- осуществление оценки коррупционных рисков;
- осуществление рассмотрения сообщений о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений сотрудниками;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготавка соответствующих отчетных материалов директору;
- осуществление мер по предупреждению коррупции в Управлении;
- осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, рассмотрение уведомлений о конфликте интересов работников учреждения.

Комиссия по противодействию коррупции создается из членов трудового коллектива, Управляющего совета.

3. Учреждение гарантирует работникам отсутствие претензий и негативных последствий в случае раскрытия информации об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

IV. Обязанности сотрудников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

1. Работники обязаны:
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, работниками подведомственных учреждений;
- сообщить руководству о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.
2. Работники должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящего положения, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям.

V. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий.

1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:
– принятие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;
– разработка и внедрение Положения о конфликте интересов;

2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:
– введение процедуры информирования работодателя сотрудниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
– введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;
– проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер;
- антикоррупционная проверка нормативных актов.

3. Обучение и информирование:
– ознакомление сотрудников с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
– проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупции;
– организация индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям Положения:
– осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;
– осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам и т.д.;
– привлечение внешних независимых экспертов при принятии антикоррупционных мер.

5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:
– проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
– подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

VI. Ответственность работников за несоблюдение требований.

1. Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционного законодательства.
К мерам ответственности за коррупционные проявления относятся меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение.

1. Пересмотр и внесение изменений в Положение осуществляется при выявлении недостаточно эффективных положений либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации.

Подписано цифровой подписью: Полицинский Евгений Валериевич
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C343233303033323532383837, 1.2.643.100.3=120B303336323230303333937, email=cbuogorod@mail.ru, c=RU, st=Кемеровская область, l=Юрга, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15 Г.ЮРГИ", givenName=Евгений Валериевич, sn=Полицинский, cn=Полицинский Евгений Валериевич
Дата: 2022.04.01 11:53:33 +07'00'